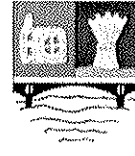


ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Ciulnița pe anul 2018.

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 2/2018 Legea bugetului de stat pe anul 2018,
- prevederile art. 19 din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 6 din Legea nr.53/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală,
- Hotărârea Consiliului Local al com.Ciulnița,nr. 11/02.02.2018 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2018,

Examinând :

- referatul de aprobare nr. 145/09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;
- raportul nr.146/09.11.2018 al compartimentului de contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciulnița,
- raportul comisiei de specialitate nr.65/16.11.2018

În temeiul art.36 alin. 4, lit.a, art. 45, alin. 2,lit.a, și art. 115, alin. 1, lit. b , din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

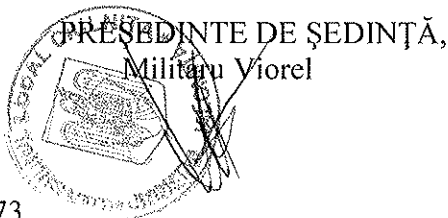
HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă rectificarea bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Ciulnița pe anul 2018 conform anexei nr.1, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă lista de investiții pe anul 2018, cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local al comunei Ciulnița, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Ordonatorul principal de credite și contabilul comunei vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunoștință cetățenilor prin grija secretarului comunei.



NR. 73
ADOPTATA LA CIULNITA
ASTĂZI 23.11.2018

Nota: prezenta hotarare a fost adoptata cu 10 voturi pentru,0 voturi impotriva,0 voturi abtineri(din 11 consilieri in functie,au fost prezenti 10)

pt.SECRETAR,
Insp.Chițu Nela

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. sîngerea restanțelor				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
196	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)	0001	7.329,81	1.852,25	4.016,11	884,15	577,30	3.397,50	3.235,50	2.596,50
197	VENITURI PROPRII (cod 00.02-11.02-37.02+00.15+00.16)	0499	1.856,05	568,60	522,00	319,65	445,80	1.962,50	1.961,50	1.607,50
198	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	0002	2.895,75	702,10	762,20	871,65	559,80	3.327,50	3.165,50	2.526,50
199	A. VENITURI FISCALE (cod 00.04+00.09+00.10+00.11)	0003	2.399,00	599,70	668,00	783,00	348,30	3.037,00	2.875,00	2.236,00
200	A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL (cod 00.05+00.06+00.07)	0004	615,00	256,50	277,00	51,00	30,50	917,00	916,00	877,00
204	A12. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT, SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE (cod 03.02+04.02)	0006	615,00	256,50	277,00	51,00	30,50	917,00	916,00	877,00
205	Impozit pe venit (cod 03.02.17+03.02.18)	0302	47,00	6,50	27,00	6,00	7,50	47,00	47,00	47,00
207	Impozit pe venit din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	0302.18	47,00	6,50	27,00	6,00	7,50	47,00	47,00	47,00
208	Cote si sume defalcate din impozitul pe venit (cod 04.02.01+04.02.04)	0402	568,00	250,00	250,00	45,00	23,00	870,00	869,00	830,00
209	Cote defalcate din impozitul pe venit	0402.01	415,00	200,00	200,00	5,00	10,00	700,00	700,00	700,00
210	Sume alocate de consiliul judetean pentru echilibrarea bugetelor locale	0402.04	153,00	50,00	50,00	40,00	13,00	170,00	169,00	130,00
214	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE (cod 07.02)	0009	639,00	182,30	142,00	152,00	162,70	630,00	630,00	315,00
215	Impozite si taxe pe proprietate(cod 07.02.01a)	0702	639,00	182,30	142,00	152,00	162,70	630,00	630,00	315,00
216	Impozit pe cladiri (cod 07.02.03 + 07.02.50)	0702.01	158,50	47,00	28,00	38,00	45,50	130,00	130,00	130,00
217	Impozit pe cladiri de la persoane fizice *	0702.0101	55,50	25,00	6,00	16,00	8,50	40,00	40,00	40,00
218	Impozit pe cladiri de la persoane juridice *	0702.0102	103,00	22,00	22,00	22,00	37,00	90,00	90,00	90,00
219	Impozit pe terenuri (cod 07.02.02.01 la 07.02.02.03)	0702.02	466,50	131,80	110,50	110,50	113,70	486,00	486,00	171,00
220	Impozit pe terenuri de la persoane fizice *	0702.0201	100,00	25,00	25,00	25,00	25,00	110,00	110,00	110,00
221	Impozit pe terenuri de la persoane juridice *	0702.0202	24,50	21,30	0,00	0,00	3,20	26,00	26,00	26,00
222	Impozit pe terenuri extravilan *)+Restante ani anteriori din impozitul pe terenul agricol-	0702.0203	342,00	85,50	85,50	85,50	85,50	350,00	350,00	35,00
223	Taxe judiciare de timbru, taxe de timbru pentru activitatea notariala si alte taxe de timbru	0702.03	14,00	3,50	3,50	3,50	3,50	14,00	14,00	14,00
225	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII (cod 11.02+12.02+15.02+16.02)	0010	1.105,00	153,50	242,50	573,50	135,50	1.455,00	1.294,00	1.009,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. stingerea restanțelor				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
226	Sume defalcate din TVA (cod 11.02.01+11.02.02+11.02.05+11.02.06+11.02.09)	1102	1.017,00	130,00	221,00	552,00	114,00	1.365,00	1.204,00	919,00
228	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oratelor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	1102 02	481,00	130,00	121,00	116,00	114,00	517,00	519,00	521,00
229	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	1102 05	200,00	0,00	100,00	100,00	0,00	222,00	222,00	222,00
230	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	1102 06	336,00	0,00	0,00	336,00	0,00	626,00	463,00	176,00
237	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati (cod 16.02.02+16.02.03+16.02.50)	1602	88,00	23,50	21,50	21,50	21,50	90,00	90,00	90,00
238	Impozit pe mijloacele de transport (cod 16.02.02.01+16.02.02.02)	1602 02	88,00	23,50	21,50	21,50	21,50	90,00	90,00	90,00
239	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	1602 0201	35,00	9,25	8,25	8,25	9,25	35,00	35,00	35,00
240	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	1602 0202	53,00	14,25	13,25	13,25	12,25	55,00	55,00	55,00
241	Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	1602 03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
243	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE (cod 18.02)	0011	40,00	7,40	6,50	6,50	19,60	35,00	35,00	35,00
244	Alte impozite si taxe fiscale (cod 18.02.50)	1802	40,00	7,40	6,50	6,50	19,60	35,00	35,00	35,00
245	Alte impozite si taxe	1802 50	40,00	7,40	6,50	6,50	19,60	35,00	35,00	35,00
246	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	0012	496,75	102,40	94,20	88,65	211,50	290,50	290,50	290,50
247	C1. VENITURI DIN PROPRIETATE (cod 30.02+31.02)	0013	174,65	60,00	30,00	38,65	46,00	160,00	160,00	160,00
248	Venituri din proprietate (cod 30.02.01+30.02.05+30.02.08+30.02.50)	3002	174,65	60,00	30,00	38,65	46,00	160,00	160,00	160,00
250	Venituri din concesiuni si inchirieri (cod 30.02.05.30)	3002 05	174,65	60,00	30,00	38,65	46,00	160,00	160,00	160,00
251	Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	3002 0530	174,65	60,00	30,00	38,65	46,00	160,00	160,00	160,00
258	C2. VÂNZARI DE BUNURI SI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	0014	322,10	42,40	64,20	50,00	165,50	130,50	130,50	130,50
269	Venituri din taxe administrative, eliberari permise (cod 34.02.02+34.02.50)	3402	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00	2,00	2,00
270	Taxe extrajudiciare de timbru	3402 02	2,00	1,00	1,00	0,00	0,00	2,00	2,00	2,00
272	Amenzii, penalitati si confiscari (cod 35.02.01 la 35.02.03+35.02.50)	3502	104,00	13,00	20,00	35,00	36,00	53,00	53,00	53,00

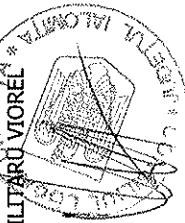
Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	din care credite pt. stingerea restantelor				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
			Anual	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
273	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale (cod 35.02.01.02)	3502 01	104,00	13,00	20,00	35,00	36,00	53,00	53,00
274	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	3502 0102	104,00	13,00	20,00	35,00	36,00	53,00	53,00
279	Diverse venituri (cod 3602)	3602	193,40	24,90	24,00	15,00	129,50	75,50	75,50
	36.02.01+36.02.05+36.02.06 +								
	36.02.07+36.02.11+36.02.14+36.02.22+36.02.23 + 36.02.31+36.02.32+ 36.02.47+36.02.50)								
283	Taxe speciale	3602 06	187,00	23,50	20,00	15,00	128,50	74,50	74,50
294	Alte venituri	3602 50	6,40	1,40	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00
295	Transferuri voluntare, altele decât subventiile(cod 37.02.01+37.02.03 la 37.02.05+37.02.50)	3702	22,70	3,50	19,20	0,00	0,00	0,00	0,00
296	Donatii si sponsorizari	3702 01	22,70	3,50	19,20	0,00	0,00	0,00	0,00
297	Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare a bugetului local (cu semnul minus)	3702 03	-403,70	-191,35	0,00	-34,45	-177,90	-242,00	-242,00
298	Varsaminte din sectiunea de functionare (cu semnul PLUS)	3702 04	403,70	191,35	0,00	34,45	177,90	242,00	242,00
308	III. OPERATIUNI FINANCIARE (cod 40.02+41.02)	0016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
309	Încasari din rambursarea împrumuturilor acordate (cod 40.02)	4002	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	40.02.06+40.02.07+40.02.10+40.02.11+ 40.02.13+								
	40.02.14+40.02.16+40.02.18+40.02.50)								
313	Sume din excedentul anului precedent pentru acoperirea golurilor temporare de casa ale sectiunii de functionare**	4002 11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
315	Sume din excedentul bugetului local utilizate pentru finantarea cheltuielilor sectiunii de dezvoltare	4002 14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	IV. SUBVENTII (cod 00.18)	0017	895,41	622,91	242,50	12,50	17,50	70,00	70,00
324	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)	0018	895,41	622,91	242,50	12,50	17,50	70,00	70,00
325	Subventii de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12+42.02.13+ 42.02.15+42.02.16+ 42.02.18+42.02.20+42.02.21+ 42.02.28+ 42.02.29+42.02.34+ 42.02.35+ 42.02.40 la 42.02.42 + 42.02.4	4202	305,00	32,50	242,50	12,50	17,50	70,00	70,00
344	Subventii pentru acordarea ajutorului pt.	4202 34	20,00	20,00	0,00	0,00	0,00	20,00	20,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. stingerea restantelor				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
incalzirea locuintei:										
347	Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	4202 41	55,00	12,50	12,50	12,50	17,50	50,00	50,00	50,00
349	Sume primite de administratiile locale in cadrul programelor finantate din Fondul Social European	4202 45	230,00	0,00	230,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
362	Subventii de la alte administratii (cod. 43.02.01+43.02.04+43.02.07+43.02.08+43.02.20+ 43.02.21+43.02.23 +43.02.24 +43.02.30 + 43.02.31+ 43.02.34)	4302	590,41	590,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
367	Alte subventii primite de la administratia centrala pentru finantarea unor activitati	4302 20	46,21	46,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014 - 2020	4302 31	544,20	544,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
446	Sume primite de la UE/al?i donatori in contul plajilor efectuate ? i prefinan?ari aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 48.02.01 la 48.02.05 + 48.02.11 + 48.02.12 + 48.02.15+48.02.19+48.02.32+48.3	4802	3.538,65	527,24	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Fondul Social European (FSE) (cod 48.02.02.01 la 48.02.02.03)	4802 02	3.011,41	0,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
454	Prefinan?are	4802 0203	3.011,41	0,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
459	Fondul European Agricol de Dezvoltare (FEADR) (cod 48.02.04.01 la 48.02.04.03)	4802 04	527,24	527,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
460	Sume primite in contul plajilor efectuate in anul curent	4802 0401	527,24	527,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
488	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+63.02+70.02+74.02+79.02)	4902	7.947,01	0,00	3.870,13	732,80	570,48	0,00	0,00	0,00
489	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	5002	1.249,06	390,32	337,79	275,55	245,40	0,00	0,00	0,00
490	Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)	5102	1.165,56	360,32	307,79	256,55	240,90	0,00	0,00	0,00
491	Autoritati executive si legislative (cod 51.02.01.03)	5102 01	1.165,56	360,32	307,79	256,55	240,90	0,00	0,00	0,00
492	Autoritati executive	5102 0103	1.165,56	360,32	307,79	256,55	240,90	0,00	0,00	0,00
493	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)	5402	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
494	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5402 05	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00
499	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	5502	82,50	30,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00
500	Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi	5502 01	82,50	30,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. stingerea restantelor				Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV				
505	Partea a II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA (60.02+61.02)	5902	197,50	0,00	49,40	49,90	3,53	0,00	0,00	0,00	
508	Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03 +61.02.05+ 61.02.50)	6102	197,50	0,00	49,40	49,90	3,53	0,00	0,00	0,00	
509	Ordine publica (cod 61.02.03.04)	6102 03	188,00	0,00	48,90	44,90	0,03	0,00	0,00	0,00	
510	Politie locala	6102 0304 00	188,00	0,00	48,90	44,90	0,03	0,00	0,00	0,00	
511	Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila, nonmilitara)	6102 05 00	9,50	0,00	0,50	5,00	3,50	0,00	0,00	0,00	
513	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	6402	4.108,91	0,00	3.335,94	256,35	158,94	0,00	0,00	0,00	
514	Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+ 65.02.12+65.02.50)	6502	3.318,91	0,00	3.085,54	38,03	53,81	0,00	0,00	0,00	
515	Invatamant prescolar si primar (cod 65.02.03.01+65.02.03.02)	6502 03	281,50	0,00	123,53	35,03	51,81	0,00	0,00	0,00	
517	Invatamant primar	6502 0302 00	281,50	0,00	123,53	35,03	51,81	0,00	0,00	0,00	
530	Alte cheltuieli in domeniul invatamantului	6502 50 00	3.037,41	0,00	3.014,41	3,00	2,00	0,00	0,00	0,00	
531	Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)	6602	55,00	0,00	20,86	10,00	8,74	0,00	0,00	0,00	
535	Servicii de sanatate publica	6602 08 00	55,00	0,00	20,86	10,00	8,74	0,00	0,00	0,00	
538	Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	6702	359,00	0,00	123,00	87,32	68,82	0,00	0,00	0,00	
539	Servicii culturale (cod 67.02.03.02 la 67.02.03.08+67.02.03.12+67.02.03.30)	6702 03	331,90	0,00	116,00	77,30	67,82	0,00	0,00	0,00	
540	Biblioteci publice comunale, orateneati, municipale	6702 0302 00	57,70	0,00	16,00	14,30	7,82	0,00	0,00	0,00	
545	Camine culturale	6702 0307 00	274,20	0,00	100,00	63,00	60,00	0,00	0,00	0,00	
549	Servicii recreative si sportive (cod 67.02.05.01 la 67.02.05.03)	6702 05	19,10	0,00	7,00	4,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
550	Sport	6702 0501 00	19,10	0,00	7,00	4,02	0,00	0,00	0,00	0,00	
553	Servicii religioase	6702 06 00	8,00	0,00	0,00	6,00	1,00	0,00	0,00	0,00	
555	Asigurari si asistenta sociala (cod 68.02.04 la 68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	6802	376,00	0,00	115,43	112,00	27,57	0,00	0,00	0,00	
557	Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati (cod 68.02.05)	6802 05	345,00	0,00	104,43	101,00	27,57	0,00	0,00	0,00	
558	Asistenta sociala in caz de invaliditate	6802 0502 00	345,00	0,00	104,43	101,00	27,57	0,00	0,00	0,00	
563	Prevenirea excluderii sociale (cod 68.02.15.01+68.02.15.02)	6802 15	31,00	0,00	11,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
564	Ajutor social	6802 1501 00	31,00	0,00	11,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
568	Partea a IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE (cod 70.02+74.02)	6902	814,30	0,00	426,49	146,00	118,81	0,00	0,00	0,00	

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
569	Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)	7002	319,95	202,05	12,00	72,20	33,70	0,00	0,00	0,00
576	Iluminat public si electrificari rurale	7002 06	285,25	195,55	8,00	63,00	18,70	0,00	0,00	0,00
578	Alte servicii în domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarilor comunale	7002 50	34,70	6,50	4,00	9,20	15,00	0,00	0,00	0,00
579	Protectia mediului (cod 74.02.03+74.02.05+74.02.06+74.02.50)	7402	494,35	224,44	111,00	73,80	85,11	0,00	0,00	0,00
580	Reducerea si controlul poluarii	7402 03	14,50	5,00	5,00	0,00	4,50	0,00	0,00	0,00
581	Salubritate si gestiunea deteurilor (cod 74.02.05.01+74.02.05.02)	7402 05	288,60	140,79	76,00	23,00	48,81	0,00	0,00	0,00
582	Salubritate	7402 0501	288,60	140,79	76,00	23,00	48,81	0,00	0,00	0,00
584	Canalizarea si tratarea apelor reziduale	7402 06	191,25	78,65	30,00	50,80	31,80	0,00	0,00	0,00
586	Partea a V-a ACTIUNI ECONOMICE (80.02+81.02+83.02+84.02+87.02)	7902	1.577,24	1.504,44	24,00	5,00	43,80	0,00	0,00	0,00
587	Actiuni generale economice, comerciale si de munca (cod 80.02.01+80.02.02)	8002	43,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00
588	Actiuni generale economice si comerciale (cod 80.02.01.06+80.02.01.09+80.02.01.10+80.02.01.30)	8002 01	43,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00
589	Prevenire si combatere inundatii si gheturi	8002 0106	14,00	5,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
592	Alte cheltuieli pentru actiuni generale economice si comerciale	8002 0130	29,00	1,00	15,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00
605	Transporturi (cod 84.02.03+84.02.04+84.02.06+84.02.50)	8402	1.534,24	1.498,44	0,00	5,00	30,80	0,00	0,00	0,00
606	Transport rutier (cod 84.02.03.01 la 84.02.03.03)	8402 03	1.534,24	1.498,44	0,00	5,00	30,80	0,00	0,00	0,00
607	Drumuri si poduri	8402 0301	1.534,24	1.498,44	0,00	5,00	30,80	0,00	0,00	0,00
622	Partea a VII-a REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT	9602	-617,20	-921,36	145,98	151,35	6,82	3.397,50	3.235,50	2.596,50

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU VIOTREL * MONTA



CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU-NELA

TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+63.02+70.02+74.02+79.02)

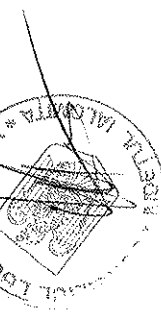
Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
1	TOTAL CHELTUIELI	00	7.947,01	0,00	2.773,61	3.870,13	732,80	570,48	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	5.708,77	0,00	967,47	3.740,13	556,00	445,18	0,00	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	1.540,60	0,00	524,42	435,13	347,08	233,98	0,00	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	1.474,58	0,00	487,41	424,00	332,00	231,17	0,00	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	1.412,58	0,00	467,41	409,00	317,00	219,17	0,00	0,00	0,00
16	Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	1001 12	62,00	0,00	20,00	15,00	15,00	12,00	0,00	0,00	0,00
23	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	1002	1,73	0,00	1,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Norme de hrana	1002 02	1,73	0,00	1,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	64,30	0,00	35,28	11,13	15,08	2,81	0,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	18,33	0,00	18,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,45	0,00	0,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	4,69	0,00	4,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,18	0,00	0,15	0,00	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,80	0,00	0,73	0,00	0,00	0,07	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	39,85	0,00	10,94	11,13	15,08	2,71	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	795,26	0,00	319,05	203,59	89,92	182,70	0,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	762,41	0,00	314,15	192,69	78,12	177,45	0,00	0,00	0,00
42	Furnituri de birou	2001 01	22,15	0,00	10,15	8,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00
43	Materiale pentru curatenie	2001 02	8,00	0,00	2,00	2,30	1,00	2,70	0,00	0,00	0,00
44	Încalzit, iluminat și forța motrică	2001 03	122,40	0,00	69,08	30,80	14,52	8,00	0,00	0,00	0,00
45	Apă, cămin și salubritate	2001 04	11,60	0,00	5,20	4,40	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
46	Carburanți și lubrifiți	2001 05	87,30	0,00	43,00	25,00	11,00	8,30	0,00	0,00	0,00
47	Piese de schimb	2001 06	4,80	0,00	2,60	2,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Posta, telecomunicații, radio, tv, internet	2001 08	29,30	0,00	23,00	0,00	0,00	6,30	0,00	0,00	0,00
50	Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional	2001 09	18,00	0,00	10,00	7,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	2001 30	458,86	0,00	149,12	112,99	49,60	147,15	0,00	0,00	0,00
61	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	2005	1,30	0,00	1,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
62	Uniforme si echipament	2005 01	1,30	0,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	0,10	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
72	Consultanta si expertiza	2012	16,90	0,00	6,50	2,60	0,00	0,00	0,00	0,00
91	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06 la 20.30.09+20.30.30)	2030	14,55	0,00	4,00	9,20	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Executarea silita a creantelor bugetare	2030 09	14,55	0,00	4,00	9,20	0,00	0,00	0,00	0,00
107	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01+30.02+30.03+30.04)	30	82,50	0,00	30,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
108	Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01 la 30.01.03)	3001	82,50	0,00	30,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Dobânzi aferente datoriei publice interne directe	3001 01	82,50	0,00	30,00	19,00	0,00	0,00	0,00	0,00
149	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.01+50.02+50.04)	50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
152	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale	5004	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
448	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.03)	57	255,00	0,00	60,00	100,00	24,00	0,00	0,00	0,00
450	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	5702	255,00	0,00	60,00	100,00	24,00	0,00	0,00	0,00
451	Ajutoare sociale in numerar	5702 01	244,00	0,00	57,00	97,00	22,00	0,00	0,00	0,00
453	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	5702 03	11,00	0,00	3,00	3,00	2,00	0,00	0,00	0,00
456	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020 (cod 58.01 la 58.17+58.19 la 58.34)	58	3.026,41	0,00	15,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00
461	Programe din Fondul Social European (FSE) (cod 58.02.01 la 58.02.03)	5802	3.026,41	0,00	15,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00
462	Finantarea nationala	5802 01	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463	Finantarea externa nerambursabila	5802 02	3.011,41	0,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
564	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 la 59.28+59.30 la 59.39)	59	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Burse	5901	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	1.005,90	0,00	649,70	100,00	146,80	109,40	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	1.005,90	0,00	649,70	100,00	146,80	109,40	0,00	0,00
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	1.005,90	0,00	649,70	100,00	146,80	109,40	0,00	0,00
610	Constructii	7101 01	952,90	0,00	614,70	100,00	136,80	101,40	0,00	0,00
611	Masini, echipamente si mijloace de transport	7101 02	8,50	0,00	0,00	0,00	5,00	3,50	0,00	0,00
614	Alte active fixe	7101 30	44,50	0,00	35,00	0,00	5,00	4,50	0,00	0,00
622	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	1.232,34	0,00	1.156,44	30,00	30,00	15,90	0,00	0,00
637	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01 la 81.03)	81	1.232,34	0,00	1.156,44	30,00	30,00	15,90	0,00	0,00
638	Rambursari de credite externe (cod 81.01.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06+81.01.07)	8101	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	din care credite				Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
			Anual	pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II				
639	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	8101 01	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
644	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.03+81.02.05)	8102	130,90	0,00	55,00	30,00	30,00	0,00	0,00	
648	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	8102 05	130,90	0,00	55,00	30,00	30,00	0,00	0,00	
650	Rambursarea imprumuturilor contractate pt. finantarea proiectelor cu finantare UE	8104	1.071,44	0,00	1.071,44	0,00	0,00	0,00	0,00	

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU/VIJOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU NELA



(Handwritten signature)

Capitolul 5102 Subcapitolul
 Autoritati publice si actiuni externe (cod 51.02.01)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III				
1	TOTAL CHELTUIELI	00	1.165,56	0,00	360,32	307,79	256,55	240,90	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	1.165,56	0,00	360,32	307,79	256,55	240,90	0,00	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	862,00	0,00	247,45	219,00	216,55	179,00	0,00	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	832,00	0,00	229,00	215,00	211,00	177,00	0,00	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	770,00	0,00	209,00	200,00	196,00	165,00	0,00	0,00	0,00
16	Indemnizatii plătite unor persoane din afara unitatii	1001 12	62,00	0,00	20,00	15,00	15,00	12,00	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	30,00	0,00	18,45	4,00	5,55	2,00	0,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	11,00	0,00	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,26	0,00	0,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	2,71	0,00	2,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,08	0,00	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,41	0,00	0,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	15,55	0,00	4,00	4,00	5,55	2,00	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	303,56	0,00	112,87	88,79	40,00	61,90	0,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	286,66	0,00	108,97	82,29	37,40	58,00	0,00	0,00	0,00
42	Furnituri de birou	2001 01	17,55	0,00	6,55	8,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00
43	Materiale pentru curatenie	2001 02	4,00	0,00	1,00	1,30	0,00	1,70	0,00	0,00	0,00
44	Încalzit, Iluminat si forta motrica	2001 03	23,00	0,00	11,00	10,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Apă, canal si salubritate	2001 04	7,90	0,00	3,00	3,90	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Carburanti si lubrifianti	2001 05	9,00	0,00	2,00	3,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
47	Piese de schimb	2001 06	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2001 08	26,30	0,00	20,00	0,00	0,00	6,30	0,00	0,00	0,00
50	Materiale si prestari de servicii cu caracter-funcional	2001 09	13,00	0,00	8,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	184,91	0,00	56,42	51,09	30,40	47,00	0,00	0,00	0,00
72	Consultanta si expertiza	2012	16,90	0,00	3,90	6,50	2,60	3,90	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
 MILITARU-VIOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
 CHITU NELA

Capitolul 5402 Subcapitolul

Alte servicii publice generale (cod 54.02.05 la 54.02.07+54.02.10+54.02.50)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	din care credite				Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
			Annual	pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II				
1	TOTAL CHELTUIELI	00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
149	TITLUL V FONDURI DE REZERVA (cod 50.01+50.02+50.04)	50	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
152	Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale 5004	5004	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU MOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU NELA



Capitolul 5502 Subcapitolul

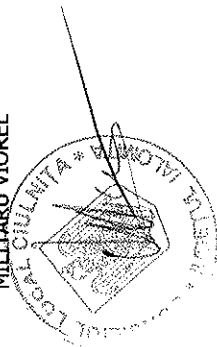
Tranzactii privind datoria publica si imprumuturi

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	82,50	0,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	82,50	0,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00
107	TITLUL III DOBANZI (cod 30.01+30.02+30.03+30.04)	30	82,50	0,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00
108	Dobanzi aferente datoriei publice interne (cod 30.01.01 la 30.01.03)	3001	82,50	0,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00
109	Dobânzi aferente datoriei publice interne directe	3001 01	82,50	0,00	30,00	19,00	3,50	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU VIOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,

CHELTUJNELA



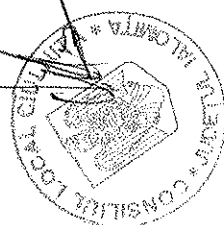
Capitolul 6102 Subcapitolul

Ordine publica si siguranta nationala (cod 61.02.03 +61.02.05 + 61.02.50)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	197,50	0,00	94,67	49,40	49,90	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	189,00	0,00	94,67	49,40	44,90	0,00	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	167,00	0,00	84,17	45,90	36,90	0,00	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	157,41	0,00	79,41	45,00	33,00	0,00	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	157,41	0,00	79,41	45,00	33,00	0,00	0,00	0,00
23	Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	1002	1,73	0,00	1,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	Norme de hrana	1002 02	1,73	0,00	1,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	7,87	0,00	3,03	0,90	3,90	0,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	1,59	0,00	1,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,04	0,00	0,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,42	0,00	0,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,05	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,07	0,00	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	5,70	0,00	0,90	0,90	3,90	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	22,00	0,00	10,50	3,50	8,00	0,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	20,70	0,00	9,50	3,20	8,00	0,00	0,00	0,00
42	Furnituri de birou	2001 01	0,10	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Încalzit, Iluminat si forta motrica	2001 03	2,50	0,00	1,50	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00
46	Carburanti si lubrifianti	2001 05	15,00	0,00	6,00	2,00	7,00	0,00	0,00	0,00
47	Piese de schimb	2001 06	0,60	0,00	0,40	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2001 08	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	2,00	0,00	1,00	0,50	0,50	0,00	0,00	0,00
61	Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	2005	1,30	0,00	1,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
62	Uniforme si echipament	2005 01	1,30	0,00	1,00	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	8,50	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	8,50	0,00	0,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Annual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. sîngerea restanțelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	8,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
611	Masini, echipamente si mijloace de transport	7101.02	8,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARII VIOREL



---CONTRASEMNEAZA/SECRETAR ,
CHITU NELA

[Handwritten signature]

Capitolul 6502 Subcapitolul

Invatamant (cod 65.02.03 la 65.02.05+65.02.07+65.02.11+ 65.02.12+65.02.50)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	3.318,91	0,00	141,53	3.085,54	38,03	53,81	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	3.318,91	0,00	141,53	3.085,54	38,03	53,81	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	59,50	0,00	16,33	15,33	15,33	12,51	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	57,51	0,00	15,00	15,00	15,00	12,51	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	57,51	0,00	15,00	15,00	15,00	12,51	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	1,99	0,00	1,33	0,33	0,33	0,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	0,73	0,00	0,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,20	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,03	0,00	0,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	1,00	0,00	0,34	0,33	0,33	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	186,00	0,00	92,20	48,80	12,70	32,30	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	186,00	0,00	92,20	48,80	12,70	32,30	0,00	0,00
42	Furnituri de birou	2001 01	4,00	0,00	3,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
43	Materiale pentru curatenie	2001 02	4,00	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00
44	Încalzit, Iluminat si forta motrica	2001 03	47,00	0,00	30,00	11,00	2,00	4,00	0,00	0,00
45	Apa, canal si salubritate	2001 04	2,50	0,00	2,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Carburanti si lubrifianti	2001 05	36,30	0,00	20,00	10,00	0,00	6,30	0,00	0,00
47	Piese de schimb	2001 06	1,20	0,00	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
49	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	2001 08	2,50	0,00	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	2001 09	5,00	0,00	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	83,50	0,00	30,50	24,30	8,70	20,00	0,00	0,00
448	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+57.02+57.03)	57	39,00	0,00	10,00	10,00	10,00	9,00	0,00	0,00
450	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	5702	39,00	0,00	10,00	10,00	10,00	9,00	0,00	0,00
451	Ajutoare sociale in numerar	5702 01	28,00	0,00	7,00	7,00	7,00	7,00	0,00	0,00
453	Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita	5702 03	11,00	0,00	3,00	3,00	3,00	2,00	0,00	0,00
456	TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI	58	3.026,41	0,00	15,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
	EXTERNE NERAMBURSABILE AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014- 2020									
	(cod 58.01 la 58.17+58.19 la 58.34)									
461	Programe din Fondul Social European (FSE) (cod 58.02.01 la 58.02.03)	5802	3.026,41	0,00	15,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00
462	Finantarea nationala	5802 01	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463	Finantarea externa nerambursabila	5802 02	3.011,41	0,00	0,00	3.011,41	0,00	0,00	0,00	0,00
564	TITLUL XI ALTE CHELTUIELI (cod 59.01 la 59.28+59.30 la 59.39)	59	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
565	Burse	5901	8,00	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,

MILITARU-MIOREI

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,

CHITU NEIA



Capitolul 6602 Subcapitolul
Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	55,00	0,00	20,86	15,40	10,00	8,74	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	55,00	0,00	20,86	15,40	10,00	8,74	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	55,00	0,00	20,86	15,40	10,00	8,74	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	52,24	0,00	20,00	15,00	9,00	8,24	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	52,24	0,00	20,00	15,00	9,00	8,24	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	2,76	0,00	0,86	0,40	1,00	0,50	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,13	0,00	0,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	2,10	0,00	0,20	0,40	1,00	0,50	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU MOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,

CHELTU NELA



Capitolul 6702 Subcapitolul

Cultura, recreere si religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)

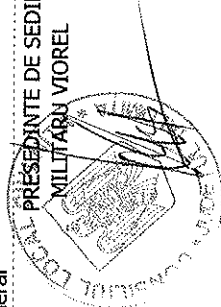
Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	359,00	0,00	79,86	123,00	87,32	68,82	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	99,00	0,00	28,86	23,00	24,32	22,82	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	51,00	0,00	15,38	14,50	14,30	6,82	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	48,76	0,00	14,00	14,00	14,00	6,76	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	48,76	0,00	14,00	14,00	14,00	6,76	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	2,25	0,00	1,38	0,50	0,30	0,07	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	0,65	0,00	0,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,18	0,00	0,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,10	0,00	0,03	0,00	0,00	0,07	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	1,30	0,00	0,50	0,50	0,30	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	48,00	0,00	13,48	8,50	10,02	16,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	47,90	0,00	13,48	8,40	10,02	16,00	0,00	0,00
42	Furnituri de birou	2001 01	0,50	0,00	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
44	Încalzit, iluminat si forta motrica	2001 03	9,90	0,00	4,58	1,30	0,02	4,00	0,00	0,00
45	Apa, canal si salubritate	2001 04	1,20	0,00	0,20	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	36,30	0,00	8,20	7,10	10,00	11,00	0,00	0,00
71	Carti, publicatii si materiale documentare	2011	0,10	0,00	0,00	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	260,00	0,00	51,00	100,00	63,00	46,00	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	260,00	0,00	51,00	100,00	63,00	46,00	0,00	0,00
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	260,00	0,00	51,00	100,00	63,00	46,00	0,00	0,00
610	Constructii	7101 01	260,00	0,00	51,00	100,00	63,00	46,00	0,00	0,00

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR ,
CHITU NELAPRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU VIOTREL

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	376,00	115,43	112,00	121,00	27,57	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	376,00	115,43	112,00	121,00	27,57	0,00	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	160,00	54,43	62,00	31,00	12,57	0,00	0,00	0,00
4	Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	152,57	50,00	60,00	30,00	12,57	0,00	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	152,57	50,00	60,00	30,00	12,57	0,00	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	7,43	4,43	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	1,80	1,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,05	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,49	0,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,01	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,08	0,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	5,00	2,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
448	TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.01+ 57.02+57.03)	57	216,00	61,00	50,00	90,00	15,00	0,00	0,00	0,00
450	Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	5702	216,00	61,00	50,00	90,00	15,00	0,00	0,00	0,00
451	Ajutoare sociale in numerar	5702 01	216,00	61,00	50,00	90,00	15,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU VIOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU NELA



Locuinte, servicii si dezvoltare publica (cod 70.02.03+70.02.05 la 70.02.07+70.02.50)

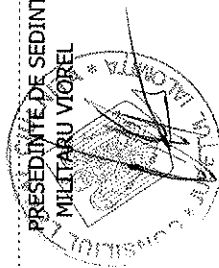
Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Annual	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
1	TOTAL CHELTUIELI	00	319,95	202,05	12,00	72,20	33,70	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	73,20	27,00	12,00	19,20	15,00	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	73,20	27,00	12,00	19,20	15,00	0,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	58,65	27,00	8,00	10,00	13,65	0,00	0,00	0,00
44	Încalzit, iluminat si forta motrica	2001 03	38,00	20,00	8,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	20,65	7,00	0,00	0,00	13,65	0,00	0,00	0,00
91	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06 la20.30.09+20.30.30)	2030	14,55	0,00	4,00	9,20	1,35	0,00	0,00	0,00
99	Executarea siita a creantelor bugetare	2030 09	14,55	0,00	4,00	9,20	1,35	0,00	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	246,75	175,05	0,00	53,00	18,70	0,00	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	246,75	175,05	0,00	53,00	18,70	0,00	0,00	0,00
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	246,75	175,05	0,00	53,00	18,70	0,00	0,00	0,00
610	Constructii	7101 01	231,75	160,05	0,00	53,00	18,70	0,00	0,00	0,00
614	Alte active fixe	7101 30	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,

MILITARU VIOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,

CHITU NELA



Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite				Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
				pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III			
1	TOTAL CHELTUIELI	00	494,35	0,00	224,44	111,00	73,80	85,11	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	295,60	0,00	142,79	81,00	23,00	48,81	0,00	0,00
3	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	186,10	0,00	85,79	63,00	23,00	14,31	0,00	0,00
4	Cheletuiri salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16+10.01.30)	1001	174,10	0,00	80,00	60,00	20,00	14,10	0,00	0,00
5	Salarii de baza	1001 01	174,10	0,00	80,00	60,00	20,00	14,10	0,00	0,00
31	Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	1003	12,00	0,00	5,79	3,00	3,00	0,21	0,00	0,00
32	Contributii de asigurari sociale de stat	1003 01	2,06	0,00	2,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Contributii de asigurari de somaj	1003 02	0,05	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Contributii de asigurari sociale de sanatate	1003 03	0,57	0,00	0,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	1003 04	0,02	0,00	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Contributii pentru concedii si indemnizatii	1003 06	0,09	0,00	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Contributia asiguratorie pentru munca	1003 07	9,21	0,00	3,00	3,00	3,00	0,21	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	109,50	0,00	57,00	18,00	0,00	34,50	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	109,50	0,00	57,00	18,00	0,00	34,50	0,00	0,00
44	Încalzit, iluminat si forta motrica	2001 03	2,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46	Carburanti si lubrifianti	2001 05	27,00	0,00	15,00	10,00	0,00	2,00	0,00	0,00
47	Piese de schimb	2001 06	2,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	78,50	0,00	40,00	6,00	0,00	32,50	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	63,45	0,00	21,65	0,00	20,80	21,00	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	63,45	0,00	21,65	0,00	20,80	21,00	0,00	0,00
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	63,45	0,00	21,65	0,00	20,80	21,00	0,00	0,00
610	Constructii	7101 01	53,95	0,00	16,65	0,00	20,80	16,50	0,00	0,00
614	Alte active fixe	7101 30	9,50	0,00	5,00	0,00	0,00	4,50	0,00	0,00
622	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	135,30	0,00	60,00	30,00	30,00	15,30	0,00	0,00
637	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01 la 81.03)	81	135,30	0,00	60,00	30,00	30,00	15,30	0,00	0,00
638	Rambursari de credite externe (cod 81.01+81.01.02+81.01.05+81.01.06+81.01.07)	8101	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	din care credite										
			Anual	pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021		
639	Rambursari de credite externe contractate de ordonatorii de credite	8101 01	30,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
644	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.03+81.02.05)	8102	105,30	0,00	30,00	30,00	30,00	30,00	15,30	0,00	0,00	0,00	0,00
648	Rambursari de credite aferente datonei publice interne locale	8102 05	105,30	0,00	30,00	30,00	30,00	30,00	15,30	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU-VIOREL



CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU NELA

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	din care credite				Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
			Anual	pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II				
1	TOTAL CHELTUIELI	00	43,00	0,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	43,00	0,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	43,00	0,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	43,00	0,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru întreținere și funcționare	2001 30	43,00	0,00	6,00	24,00	0,00	13,00	0,00	0,00

PREȘEDINȚE DE SEDINȚĂ ,
CONSILIUL LOCAL
MILITARU VIOREL

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR ,

CHITU NELA

Capitolul 8402 Subcapitolul
Transporturi (cod 84.02.03+84.02.04+84.02.06+84.02.50)

Nr. rd.	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual	din care credite pt. stingerea restantelor	Trim.I	Trim.II	Trim.III	Trim.IV	Estimare 2019	Estimare 2020	Estimare 2021
1	TOTAL CHELTUIELI	00	1.534,24	0,00	1.498,44	0,00	5,00	30,80	0,00	0,00	0,00
2	CHELTUIELI CURENTE (10+20+30+40+50+51+55+56+57+58+59+65)	01	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
40	TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.07+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.28+20.30 la20.36)	20	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
41	Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	2001	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
51	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	2001 30	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
607	CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	427,20	0,00	402,00	0,00	5,00	20,20	0,00	0,00	0,00
608	TITLUL XIII Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.04+71.01.30)	71	427,20	0,00	402,00	0,00	5,00	20,20	0,00	0,00	0,00
609	Active fixe (inclusiv reparatii capitale)	7101	427,20	0,00	402,00	0,00	5,00	20,20	0,00	0,00	0,00
610	Constructii	7101 01	407,20	0,00	387,00	0,00	0,00	20,20	0,00	0,00	0,00
614	Alte active fixe	7101 30	20,00	0,00	15,00	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00
622	OPERATIUNI FINANCIARE (cod 80+81)	79	1.097,04	0,00	1.096,44	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00
637	TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.01 la 81.03)	81	1.097,04	0,00	1.096,44	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00
644	Rambursari de credite interne (cod 81.02.01+81.02.02+81.02.03+81.02.05)	8102	25,60	0,00	25,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00
648	Rambursari de credite aferente datoriei publice interne locale	8102 05	25,60	0,00	25,00	0,00	0,00	0,60	0,00	0,00	0,00
650	Rambursarea imprumuturilor contractate pt. finantarea proiectelor cu finantare UE	8104	1.071,44	0,00	1.071,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA ,
MILITARU VIOREL

CONTRASEMNEAZA SECRETAR ,
CHITU NELA



COMUNA CIULNITA
JUDETUL IALOMITA
CUI 4231903

Anexa nr. la HCL CIULNITA nr. Din 23.11.2018

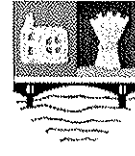
L I S T A
OBIECTIVELOR DE INVESTITII PE ANUL 2018 , CU FINANTARE
PARTIALA SAU INTEGRALA DE LA BUGET

CIULNITA, Consiliul local

Nr. crt.	Denumirea obiectivului Data inceperii obiectivului (luna, anul) Nr si data acordului M.F. Nr si data actului de aprobare	Valoarea totala		Valoarea totala actualizata		Prevederi 2018										C + M mii lei	
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Capa citati	Termen P.I.F.		
																Surse proprii 1)	Excedent 2017
0	TOTAL			4.048,61		617,20	16,30		3.415,11	3.415,11							
	TOTAL 61.02			8,50		5,00			3,50	3,50							
	Ordine publica si siguranta nationala																
B	Obiective de investitii noi			8,50		5,00			3,50	3,50							
I	Achizitionare buldoexcavator-dotare serv.voluntar SVSU			8,50		5,00			3,50	3,50							
	TOTAL 65.02			3026,41		15,00			3.011,41	3.011,41							
	Invatamant																
B	Obiective de investitii noi			3.026,41		15,00											
I	Scoala pentru viata - cofinantare primarie	2.257,85	2.257,85	2.220,20		7,50			2.212,70	2.212,70							
2	Scoala pentru viata - cofinantare scoala	815,00	815,00	806,21		7,50			798,71	798,71							



ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind revocarea HCL nr.61/2018 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului local în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Ciulnița

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

- HCL nr. nr.61/2018 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului local în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Ciulnița
- adresa nr. 15165/06.11.2018 a Instituției Prefectului-Județul Ialomița,

Examinând :

- referatul de aprobare nr. 147/09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;
- raportul nr. 148/09.11.2018 al secretarului delegat al comunei Ciulnița,
- raportul comisiei de specialitate nr.66/16.11.2018

În temeiul prevederilor art. 36, alin.3, lit.b, art. 45, și art. 115, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba revocarea HCL nr. nr.61/2018 privind desemnarea unui reprezentant al Consiliului local în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Ciulnița

Art.2. Prezenta hotărâre prin grija secretarului comunei se comunică primarului comunei Ciulnița, Instituției Prefectului-Județul Ialomița, Școlii Gimnaziale Ciulnița .

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Militaru Viorel

NR. 74

ADOPTATA LA CIULNITA
ASTĂZI 23.11.2018

Nota: prezenta hotarare a fost adoptata cu 10 voturi pentru, 0 voturi impotriva, 0 voturi abtineri (din 11 consilieri in functie, au fost prezenti 10)

pt. SECRETAR,
Insp. Chitu Nela



ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind actualizarea taxelor de închiriere pentru Căminele culturale și Sălile de festivități din comuna Ciulnița, precum și a obiectelor de inventar din incinta acestora.

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

- prevederile art.484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.30 alin(1) DIN Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.36 alin(2), lit. d, alin(4) lit.c din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile HCL nr.39/2016, modificarea și completarea HCL. Nr. 9/30.01.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Căminului Cultural al comunei Ciulnița, județul Ialomița

Examinând:

- referatul de aprobare nr.149/ 09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;
- raportul nr.150/09.11.2018 al compartimentului de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciulnița,
- raportul comisiei de specialitate nr.67/16.11.2018

În temeiul art.36 alin. (4), lit.a, art. 45, alin. (1), și art. 115, alin. (1), lit. b), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă taxele de închiriere pentru Căminele culturale și Sălile de festivități din comuna Ciulnița, precum și a obiectelor de inventar din incinta acestora, pentru nunți, botezuri, aniversări, evenimente speciale (Crăciun, Paște, Revelion), astfel:

- | | |
|--|---|
| <i>a. Căminul cultural sat Ciulnița</i> | <i>350 lei fără veselă/24 ore; 650 lei cu veselă/24 ore.</i> |
| <i>b. Căminul cultural sat Ion Ghica</i> | <i>200 lei fără veselă/24 ore; 350 lei cu veselă/24 ore.</i> |
| <i>c. Căminul cultural sat Ghimpați</i> | <i>200 lei fără veselă/24 ore; 350 lei cu veselă/24 ore.</i> |
| <i>d. Sală festivități Ivănești</i> | <i>150 lei fără veselă/24 ore; 250 lei cu veselă/24 ore.</i> |
| <i>e. pentru pomeni</i> | <i>100 lei fără veselă/24 ore : 175 lei cu vesela/24 ore.</i> |

Art.2. Sunt scutite de plata taxei de închiriere adunările publice organizate de primărie, serbările școlare, repetiții pentru programe artistice, pentru înmormântări.

Art.3. În cazul închirierii Căminelor culturale și Sălilor de festivități, pentru evenimentele menționate la art.1. lit. a, b, c, d, se constituie garanție suma de 500 lei, pentru bunurile predate organizatorului de către doamna Mihai Ioana-bibliotecarul comunei, sumă care se va achita în momentul solicitării închirierii spațiului.

Art.4.(1) Garanția prevăzută la art.3, se resituie, dacă nu se vor constata pagube ale bunurilor predate în baza procesului verbal de predare-primire.

(2). În cazul în care se constată că sunt pagube ale bunurilor închiriate, se va achita de 10 ori contravaloarea acestora sau înlocuirea lor. Contravaloarea pagubelor se va reține din garanția prevăzută la art.3.

Art.5. Închirierea Căminelor culturale și Sălilor de festivități, se va face în baza unui contract de închiriere, iar obiectele din dotarea acestora se face pe bază de proces verbal de predare-primire, în care se va menționa starea localurilor și a bunurilor din dotare, precum și prezentarea dovezii achitării taxei de închiriere și garanției stabilite.

Art.6. Predarea bunurilor închiriate de organizator se face pe baza de proces verbal de predare-primire, în termen de 5 zile de la terminarea evenimentului.

Art.7. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunoștință cetățenilor, iar hotărârea va fi comunicată Instituției Prefectului - Județul Ialomița, compartimentului contabilitate și Primarului comunei Ciulnița prin grija secretarului comunei.



pt. SECRETAR,
Insp. Chițu Nela



NR. 75

ADOPTATA LA CIULNITA

ASTĂZI 23.11.2018

Nota: prezenta hotărâre a fost adoptată cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 0 voturi abțineri (din 11 consilieri în funcție, au fost prezenți 10)



ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al comunei Ciulnița

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

-prevederile art.184 alin(5) și art. 185 alin(1) și alin(6) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală,cu modificările și completările ulterioare,

Examinând:

- referatul de aprobare nr.151/09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;
- raportul nr.150/09.11.2018 al compartimentului impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciulnița,
- raportul comisiei de specialitate nr.68/16.11.2018

În temeiul art.36 alin. (4), lit.a, art. 45, alin. (1), și art. 115, alin. (1), lit. b) , din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Procedura de acordare a eșalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al comunei Ciulnița, prevăzută în anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul comunei și compartimentul impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primrului comunei Ciulnița, vor asigura ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.3.Prezenta hotărâre prin grija secretarului comunei se comunică primarului comunei Ciulnița,Instituției Prefectului-Județul Ialomița,compartimentului impozite și taxe locale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Militaru Viorel



pt.SECRETAR,
Insp.Chitu Nela



NR. 76
ADOPTATA LA CIULNITA
ASTĂZI 23.11.2018

Nota:prezenta hotarare a fost adoptata cu 10 voturi pentru,0 voturi impotriva,0 voturi abtineri(din 11 consilieri in functie,au fost prezenti 10)

PROCEDURA

de acordare a eşalonării la plata obligațiilor fiscale și bugetare datorate bugetului local al comunei Ciulnița

Art.1.Instituirea posibilității acordării eşalonării la plată pentru obligațiile fiscale restante administrate de Primăriei comunei Ciulnița, datorate de catre contribuabili persoane fizice/ juridice.

Pentru obligațiile fiscale restante, constând în impozit/taxa pe cladiri, impozit/taxa pe teren, impozit pe mijloacele de transport, precum și pentru majorările de întârziere aferente acestora și amenzi, datorate bugetului local al comunei Ciulnița de catre contribuabilii persoane fizice/juridice, Consiliul Local, la cererea temeinic justificata a acestora, in baza art.185, alin (1), lit. (a) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedura Fiscala, poate acorda înlesniri reprezentand esalonare la plata pe o perioada de cel mult 5 ani, in conditiile prezentei proceduri si a prevederilor legale.Dosarul complet, întocmit de compartimentul de specialitate din cadrul autorității administrației publice locale, precum și propunerea privind modul de soluționare a cererii de acordare a eşalonării la plată sunt înaintate primarului, care va emite decizii de aprobare, de respingere sau de clasare, după caz, a cererii de acordare a eşalonării la plată.

Art.2.Beneficiarii eşalonării.

Prezenta procedură se aplică contribuabililor personae fizice și juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare, care au obligații restante la bugetul local la data de 31 decembrie a anului anterior, pentru o perioada de cel mult 5 ani.

Art.3.Obiectul eşalonării.

1.Eşalonarea la plată se acordă pentru obligațiile fiscale restante constand in impozit/taxa pe cladiri, impozit/taxa pe teren, impozit pe mijloacele de transport, precum si pentru majorările de întârziere aferente acestora, inclusiv amenzi, înscrise în certificatul de atestare fiscală, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedura.

2.Perioda de esalonare la plata se stabilește de organul fiscal competent, în funcție de quantumul obligatiilor fiscale și de capacitatea financiară de plată a contribuabilului.Perioda de eşalonare la plată acordată nu poate fi mai mare decât perioada de eşalonare la plată solicitată.

3.Eşalonarea la plată nu se acordă pentru:

a)obligațiile fiscale restante în sumă totală egala sau mai mica de 500 lei pentru persoanele fizice si 5.000 lei pentru persoanel juridice.

b)obligațiile fiscale restante care au făcut obiectul unei eşalonări acordate în temeiul prezentei proceduri care și-a pierdut valabilitatea;

c)obligațiile fiscale reprezentând impozit/taxa pe clădiri, impozit/taxa pe teren și impozit pe mijloacele de transport, precum și majorări de întârziere aferente acestora și amenzi, exigibile după data eliberării certificatului de atestare fiscală;

d)obligațiile fiscale reprezentând impozit/taxa pe clădiri, impozit/taxa pe teren și impozit

pe mijloacele de transport, precum și majorări de întârziere aferente acestora, inclusiv amenzi, care, la data eliberării certificatului de atestare fiscală, intră sub incidența art. 167 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, în limita sumei de restituit;

4. Pe perioada pentru care au fost acordate amânări sau eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale principale eșalonate sau amânate la plată, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fracțiune de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului, care vor trebui achitate odată cu rata de eșalonare și un procent de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eșalonate sau amânate la plată, se amână la plată. În situația în care sumele eșalonate sau amânate au fost stinse în totalitate, majorările de întârziere amânate la plată se anulează.

Art.4. Condiții de acordare.

1. Pentru acordarea eșalonării la plată a obligațiilor fiscale restante, contribuabilii persoane fizice sau juridice, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă depuse toate declarațiile fiscale, situația fiscală a contribuabilului să corespundă cu realitatea, iar în cazul persoanelor juridice să aibă efectuată inspecția fiscală (condiție îndeplinită până la depunerea certificatului fiscal).

b) să se afle în dificultate generată de lipsa temporară de disponibilități bănești și să aibă capacitate financiară de plată pe perioada de eșalonare;

c) să aibă constituită garanția potrivit art. 7;

d) să nu se afle sub incidența legislației privind insolvența;

e) să nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) să nu li se fi stabilit răspunderea potrivit legislației privind insolvența, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

Art.5. Cererea de acordare.

1. Cererea de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Ciulnița, se va depune la registratura organului fiscal, sau se transmite prin poștă cu confirmare de primire și va cuprinde următoarele elemente:

a) datele de identificare ale contribuabilului: denumirea, numele și prenumele reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/imputernicitului, după caz, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală, numărul de telefon/fax, adresa de e-mail;

b) perioada pentru care se solicită eșalonarea la plată, exprimată în luni, și motivarea acesteia;

c) suma totală pentru care se solicită eșalonare la plată, defalcată pe tipuri de impozite, taxe, amenzi, datorate bugetului local al comunei Ciulnița și, în cadrul acestora, pe obligații fiscale principale și accesorii;

d) prezentarea stării de dificultate generate de lipsa temporară de lichidități bănești și cauzele acesteia;

e) data și semnătura debitorului/reprezentantului legal.

2. La cererea de acordare a eșalonărilor la plată a obligațiilor fiscale restante, se anexează următoarele documente:

a) în cazul persoanelor fizice:

- copie act identitate

- actele care dovedesc veniturile contribuabilului pe ultimele 6 luni anterioare depunerii

cererii de acordare a eşalonării la plata obligațiilor fiscal pentru persoanele majore care locuiesc împreună.

-garanția constituită conform legii.

-certificatul fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe local din aparatul de specialitate al primarului comunei Ciulnița. În situația în care există diferențe între sumele solicitate de către contribuabil în cerere și cele înscrise în certificatul de atestare fiscală, compartimentul de specialitate invita în scris, în termen de cinci zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, contribuabilul la sediul acestuia pentru clarificarea situației fiscale. După clarificarea neconcordanțelor, operatorul de rol întocmește în două exemplare procesul-verbal de punere de acord.

-alte documente relevante în susținerea cererii.

b) În cazul persoanelor juridice:

-copia actului de identitate al reprezentantului

-copia ultimei situații financiare anuale depuse la organul fiscal competent și bilanța de verificare la data respective,

-copia bilanței de verificare din luna precedent depunerii cererii,

-copia certificatului de înregistrare fiscal,

-certificatul fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe local din aparatul de specialitate al primarului comunei Ciulnița. În situația în care există diferențe între sumele solicitate de către contribuabil în cerere și cele înscrise în certificatul de atestare fiscală, compartimentul de specialitate invita în scris, în termen de cinci zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, contribuabilul la sediul acestuia pentru clarificarea situației fiscale. După clarificarea neconcordanțelor, operatorul de rol întocmește în două exemplare procesul-verbal de punere de acord.

-declarația pe propria răspundere a debitorului, din care să reiasă:

-că a depus toate declarațiile la compartimentele de specialitate până la data eliberării certificatului de atestare fiscală;

-că nu se află sub incidența legislației privind insolvența potrivit prevederilor legale în vigoare;

-că nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare;

-că nu i s-au/s-a stabilit răspunderile/răspunderea potrivit legislației privind insolvența, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și 26 din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;

-ca se afla temporar în incidența de plată ca urmare a stării de dificultate generate de lipsa de lichidități bănești;

-situația fiscală faptică corespunde cu realitatea și cu cele declarate la organul fiscal local și nu deține alte bunuri mobile și/sau imobile nedeclarate în vederea impunerii acestora;

-alte documente sau informații relevante în susținerea cererii;

-programul de restructurare/redresare financiară semnat de reprezentantul legal al debitorului, care va conține și argumentarea posibilității efectuării plăților pe perioada solicitată la esalonare, însoțit de extrasul din procesul verbal al adunării generale a asociaților/acționarilor de aprobare a programului de restructurare/redresare financiară.

Art.6.Modul de soluționare al cererii.

Cererea de acordare a eşalonării la plată a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Ciulnița împreună cu documentele prevăzute în prezenta procedură, după caz, se constituie într-un dosar care se depune de către debitor la registratura institutiei.

Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare se stabilesc prin grafice de eşalonare, care fac parte integrantă din dispoziția de eşalonare.

În termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii, compartimentul de specialitate întocmește și transmite primarului referatul cu privire la modul de soluționare a cererii de acordare a eşalonării la plată, în vederea emiterii dispoziției de aprobare, de respingere sau de clasare a cererii de acordare a eşalonării la plată a obligațiilor fiscale restante, după caz.

În situația în care cererea de solicitare îndeplinește condițiile pentru acordarea eşalonării la plata a obligațiilor fiscale restante, primarul comunei Ciulnița aprobă eşalonarea acestora urmând a se emite dispoziția de aprobare.

Prin dispoziția de aprobare a eşalonării la plata acordate contribuabilului persoana fizică/juridică, se va stabili :

- a) Perioada de eşalonare;
- b) Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eşalonare;
- c) Cuantumul garanției, cu menționarea sumelor eşalonate la plată, a majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eşalonare la plată.

În situația în care cererea de solicitare nu îndeplinește condițiile pentru acordarea eşalonării la plata a obligațiilor fiscale restante, se emite dispoziția prin care se respinge cererea de eşalonare

Cererea se soluționează prin dispoziție de respingere în oricare dintre următoarele situații:

- a) în cazul cererilor depuse pentru obligațiile care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 3 pct. 3 din prezenta procedură;
- b) nu sunt îndeplinite condițiile de acordare prevăzute la art. 4,;
- c) cererea și documentele aferente nu prezintă nici o modificare față de condițiile de acordare a eşalonării la plată dintr-o cerere anterioară care a fost respinsă.

Se va emite o dispoziție de clasare a cererii de eşalonare în situația neprezentării și/sau nedepunerii de către solicitant a tuturor documentelor prevăzute în prezenta procedură, din motive imputabile acestuia.

O nouă cerere de acordare a eşalonării la plată a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Ciulnița, în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu poate fi formulată timp de 12 luni de la data emiterii dispoziției de clasare a cererii de eşalonare la plată a obligațiilor fiscale restante datorate bugetului local al comunei Ciulnița.

Art.7.Garanții.

1.Pentru acordarea eşalonării la plata obligațiilor fiscale, contribuabilii trebuie să constituie garanții.

2.Pentru obligațiile fiscale eşalonate la plată, potrivit art.208 din Legea nr.207/2015 de până la 1000 lei pentru persoanele fizice și 5000 lei pentru persoanele juridice nu este necesară constituirea de garanții.

3.Garanțiile constituite de debitori pot fi:

- a) mijloace bănești consemnate pe numele contribuabilului la dispoziția organului fiscal, existente pe numele proprietarului și coproprietarului.
- b) scrisoarea de garanție,
- c) instituirea sechestrului asigurator asupra bunurilor proprietate a debitorului .

4.În cazul persoanelor juridice ,conform prevederilor art.185 alin(5), lit.b din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, garanția trebuie să acopere totalul obligațiilor eşalonate la plată.

Pentru persoanele fizice, garanțiile constituite sub formele prevăzute la pct.3, trebuie să acopere o sumă egală cu două rate medii de eşalonare, conform prevederilor art.185 alin(5), lit.a din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, reprezentând obligații fiscale locale eşalonate și majorări de întârziere calculate.

5.În cazul în care contribuabilul constituie garanție sub forma scrisorii de garanție bancară, aceasta trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- 102
- a)denumirea băncii.
 - b)data emiterii scrisorii de garanție și periodara de valabilitate a acesteia.In acest caz scrisoarea trebuie să aibă mențiunea că perioada de valabilitate a acesteia este cu cel puțin 3 luni mai mare decât scadența ultimei rate eșalonate.
 - c)valoarea scrisorii de garanție,
 - d)obiectul pentru care se eliberează scrisoarea de garanție,
 - e)semnăturile autorizate conform competențelor stabilite.
 - f)angajamentul ferm al băncii emitente de a plăti suma stabilită, în mod necondiționat și irevocabil, la solicitarea organului fiscal.

6.În cazul bunurilor oferite drept garanție prevăzute la art.7 alin.3,lit.c din prezenta procedură, contribuabilul depune următoarele documente:

- a) actul de proprietate al bunului,
- b)raportul de evaluare al bunului,
- c)extrasul de carte funcioară actualizat, in cazul bunurilor imobile.

7.In termen de 30 de zile de la data depunerii cererii de eșalonare la plată,contribuabilii trebuie să constituie garanții sub formele prevăzute mai sus.

Art.8.Condiții de menținere a valabilității eșalonării la plată.

1.Eșalonarea la plată acordată pentru obligațiile fiscale își menține valabilitatea în următoarele condiții:

- a)să se declare și să achite,potrivit legii,obligațiile fiscale datorate bugetului local cu termene de plată,începând cu data comunicării dispoziției de eșalonare la plată.
- b) să se respecte cuantumul și termenele de plată din graficul de eșalonare;
- c) să se achite obligațiile fiscal administrate de organul fiscal,neținse la data comunicării deciziei de eșalonare la plată și care nu fac obiectul eșalonării la plată, în termen de cel mult 90 de zile de la data comunicării acestei decizii.
- d)să se achite de obligațiile fiscal devenite scadente după data comunicării dispoziției de eșalonare, potrivit termenelor legale de plată, inclusive majorările calculate după termenul scadent.

În cazul în care de la data depunerii cererii până la data comunicării dispoziției de eșalonare la plată s-au stins o parte din obligațiile restante care sunt cuprinse in suma care face obiectul eșalonării, sumele resopective se consider a fi stinse din graficul de eșalonare frără a se modifica graficul.

Art.9.Majorări de întârziere.

Pe perioada pentru care sunt acordate eșalonări la plată, pentru obligațiile fiscale, se datorează majorări de întârziere de 0,5% pe lună sau fractiune de lună, reprezentând echivalentul prejudiciului.

Conform art.185 alin. 4 din legea nr.207/2015, pe perioada eșalonării la plată, un procent de 50 % din majorările de întârziere reprezentând componenta de penalitate a acestora, aferente obligațiilor fiscale eșalonate la plată, se amână la plată.In situația în care sumele eșalonate au fost stinse în totalitate,majorările de întârziere amânate la plată de anulează.

Art.10.Pierderea valabilității eșalonării la plată și consecințele pierderii acesteia.

Eșalonarea la plată își pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozițiile art.8 din prezenta procedură.

În acest sens se emite o dispoziție de constatare a pierderii valabilității eșalonării la plată, care se comunică contribuabilului.

Pierderea valabilității eşalonării la plată atrage începerea sau continuarea , după caz, a executării silite pentru întreaga sumă nestinsă.

Art.11.Executarea garanțiilor.

In cazul pierderii valabilității eşalonării la plată, organu fiscal esecută garanțiile in contul obligațiilor fiscale rămase nestinse.

Art.12.Suspendarea executării silite.

1.Pentru sumele care fac obiectul eşalonării la plată a obligațiilor fiscale nu începe sau se suspendă, după caz, procedura de executare silită de la data comunicării dispoziției de eşalonare la plată.

2.Odată cu comunicarea hotărârii de aprobare a eşalonării la plată către debitor, serviciul de specialitate competent comunică în scris băncilor la care debitorul își are deschise conturile bancare și/sau terților popriți care dețin/datorează sume de bani contribuabilului măsura de suspendare a executării silite prin poprire.

3.In cazul prevăzut la pct.(2), suspendarea executării silite prin poprire bancară are ca efect încetarea indisponibilizării sumelor viitoare provenite din încasările zilnice în conturile în lei și în valută, începând cu data și ora comunicării către instituțiile de credit a adresei de suspendare a executării silite prin poprire.

4.Sumele existente în cont la data și ora comunicării către instituțiile de credit a adresei de suspendare a executării silite prin poprire rămân indisponibilizate, contribuabilul putând dispune de acestea numai pentru efectuarea de plăți în scopul :

-achitării obligațiilor administrate de organele fiscale competente de care depinde menținerea valabilității eşalonarii la plată ;

5. In cazul terților popriți, suspendarea executării silite are că efect încetarea indisponibilizării sumelor datorate de aceștia contribuabilului, atât a celor prezente cât și a celor viitoare, până la o nouă comunicare din partea serviciului de specialitate privind continuarea măsurilor executare silită prin poprire.

Art.13.Calcularea termenelor.

1.Termenele stabilite prin prezenta procedură, se calculează pe zile calendaristice începând cu ziua imediat următoare acestor termene și expiră la ora 24,00 a ultimei zile a termenelor.

2.În situația în care termenele prevăzute la alin.1 sfârșesc într-o zi de sărbătoare loegală sau când serviciul este suspendat, acestea se vor prelungi până la sfârșitul primei zi de lucru următoare.

Art.14.Prevederi speciale pentru eşalonările la plată acordate de organelle fiscale.

1.In cazul debitorilor cu risc fiscal mic, organul fiscal competent poate aproba eşalonarea la plată a obligațiilor fiscal restante, pe o perioadă de cel mult 12 luni.Este considrat debitor cu risc fiscal mic, debitorul care la data depunrii cererii, nu are obligatii fiscal mai mari de 1 an.

2.Pentru a beneficia de eşalonarea la plată prevăzuta la alin.(1), debitorul trebuie să îndeplinească cumulative următoarele condiții:

- a)să depună o cerere la organul fiscal competent.

b)să îndeplinească condițiile prevăzute la art.8 ,

3.In situația în care, ulterior emiterii deciziei de eșalonare la plată, organul fiscal constată că informațiile cuprinse în documentele anexate la cererea depusă potrivit alin.(2) lit.a nu corespund realității, organul fiscal emite dispoziția de anulare a dispoziției de eșalonare la plată, aplicându-se în mod corespunzător dispozițiile art.199, 201 și 202 din Legea nr.207/25015.

Art.15.Dispoziții finale.

1.Organul fiscal competent care emite dispoziția de eșalonare la plată, poate îndrepta erorile din conținutul acesteia, din oficiu sau la cererea debitorului, printr-o dispoziție de îndreptare a erorii.Dispoziția de îndreptare a erorii produce efecte față de debitor de la data comunicării acesteia,potrivit legii.

2.Debitorul poate plăti anticipat parțial sau total, sumele cuprinse în graficul de eșalonare la plată. In acest caz, debitorul notifică compartimentul de specialitate, prin cerere, intenția de a stinge anticipat aceste sume.In cazul achitării anticipate parțiale, organul fiscal înștiințează contribuabilul, până la următorul termen de plată din graficul de eșalonare, cu privier la stingerea sumelor datorate în contul următoarelor rate de eșalonare aprobate până la concurența cu suma achitată.

3.În cazul în care în perioada cuprinsă între data dispoziției de eșalonare la plată și data comunicării acesteia s-a stins cel mult 50% din suma eșalonată prin orice modalitate prevăzută de lege și care sunt cuprinse în suma ce face obiectul eșalonării la plată, sumele respective se consideră a fi plată anticipată, fără modificarea graficului de eșalonare.In cel mult 10 zile de la data emiterii dispoziției de eșalonare a obligațiilor fiscale,organul fiscal va informa contribuabilul cu privire la această operațiune.

4.În situația în care se stinge anticipat mai mult de 50% din suma eșalonată, organul fiscal din oficiu reface graficul de eșalonare, până la următorul termen de plată a ratelor, cu respectarea perioadei de eșalonare aprobate. Noul graphic de eșalonare se comunică contribuabilului prin dispoziție de modificare a dispoziției de eșalonare la plată a obligațiilor fiscale.

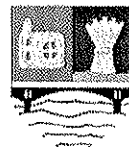
5.Dispozițiile prezentei proceduri se completează în mod corespunzător cu prevederile Codului de procedură fiscal.



pt.SECRETAR,
Insp.Chifu Nela



ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind desemnarea unui reprezentant al consiliului local în cadrul Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale Ciulnița.

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

-prevederile art. 96, alin.1, lit. c din Legea nr. 1/2011 a educației naționale cu modificările și completările ulterioare,

-adresa Școlii Gimnaziale Ciulnița nr. 911/14.09.2018, prin care solicită desemnarea unui reprezentant al consiliului local să facă parte de consiliul de administrație al Școlii gimnaziale Ciulnița,

Examinând:

-referatul de aprobare nr. 153/09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;

-raportul nr.1564/09.11.2018 al secretarului comunei Ciulnița

-raportul comisiei de specialitate nr.69/16.11.2018

În temeiul 36 alin. (1), pct.6,1 art. 45, alin. (5), și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 Se desemnează domnul/doamna consilier Coțofană Gheorghe, să facă parte din consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Ciulnița .

Art.2 Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunoștința cetățenilor prin grija secretarului comunei.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Militaru Viorel

pt.SECRETAR,
Insp. Chifu Nela

NR. 77

ADOPTATA LA CIULNITA

ASTĂZI 23.11.2018

Nota: prezenta hotarare a fost adoptata cu 8 voturi pentru, 1 voturi impotriva, 0 voturi abtineri (din 11 consilieri in functie, au fost prezenti 10)



ROMÂNIA - JUDEȚUL IALOMIȚA
COMUNA CIULNIȚA



HOTĂRÂRE

privind aprobarea concesiunii suprafeței de 21361 mp teren din domeniul privat al comunei, amplasată în com. Ciulnița, sat Poiana, țară PD 517, P1, lot. 1.

Consiliul local al comunei Ciulnița, întrunit în ședință ordinară în data de 23.11.2018.

Având în vedere:

-solicitarea doamnei Bălan Doina pentru concesiunea suprafeței de 21361 mp teren ,

Examinând :

-referatul de aprobare nr.155/09.11.2018 al primarului comunei Ciulnița;

-raportul nr. 154/ 09.11.2018 al compartimentului cadastru-urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ciulnița,

-raportul comisiei de specialitate nr.70/16.11.2018

În temeiul art.45, alin(6) și art. 121, alin. 4 art. 115, alin. (1), lit. b) , din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă concesiunea prin licitație publică a unui teren în suprafață de 21361 mp ,aflat în domeniul privat al comunei Ciulnița situat în sat Poiana, com. Ciulnița, jud. Ialomița, țară PD 517, P1, lot. 1.

Art.2. Se aproba raportul de evaluare nr. 2356/2018 întocmit de evaluator autorizat II Condruț Niculae.

Art.3. Valoarea rezultată este de 769 lei/an/întreaga suprafață, respectiv 64,08 lei/lună/întreaga suprafața.

Art.4. Se aprobă documentația de atribuire și caietul de sarcini pentru concesiunea prin licitație publică a suprafeței de 21361 mp teren .

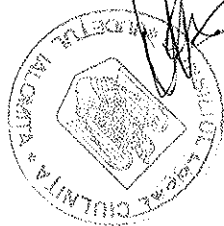
Art.5. Se aprobă comisia de licitație și membrii supleanți, în următoarea componență:

1. Belu Ionuț –președinte comisie
2. Coșofană Gheorghe –membru comisie,
3. Boitoș Adriana -membru comisie,
4. Vlad Sabie Ramona-secretar comisie,
5. reprezentant DGFP Ialomița-membru comisie.
6. Geană Mirela-Dana-Cristina-membru supleant,
7. Bratu Tatiana -membru supleant

Art.6.Primarul comunei si compartimentul cadastru si urbanism din aparatul de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prezenta hotarare.

Art.7.Prezenta hotarare va fi adusă la cunoștință publică prin afișare la sediul Primăriei

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Militaru Viorel



pt.SECRETAR,
Insp.Chițu Nela

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name "Insp.Chițu Nela" mentioned in the text above.

NR. 78
ADOPTATA LA CIULNITA
ASTĂZI 23.11.2018

Nota:prezenta hotarare a fost adoptata cu 10 voturi pentru, 0 voturi impotriva,0 voturi abtineri(din 11 consilieri in functie,au fost prezenti 10)

19/5

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

privind aprobarea concesiunii suprafeței de 21361 mp teren din domeniul privat al comunei, amplasată în com. Ciulnița, sat Poiana, țara PD 517, P1, lot. I.

CUPRINS

Secțiunea I

- informații generale privind concedentul, în special denumirea, codul fiscal, adresa, numărul de telefon, telefax și/sau adresa de e-mail a persoanei de contact.

Secțiunea II

- instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de concesiune

Secțiunea III

- caietul de sarcini

Secțiunea IV

- instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor

Secțiunea V

- informații detaliate și complete privind criteriile de atribuire aplicate pentru stabilirea ofertei câștigătoare, precum și ponderea lor.

Secțiunea VI

- instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac.

Secțiunea VII

- informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii.

Secțiunea VIII

- Scrisoare de interes (model)

SECTIUNEA I

INFORMATII GENERALE PRIVIND CONCEDENTUL, CODUL FISCAL, ADRESA, NUMĂRUL DE TELEFON, TELEFAX SI ADRESA DE E-MAIL A PERSOANEI DE CONTACT.

- Denumire: Comuna Ciulnita ;
- Adresă: sat Ciulnita, str.Matei Basarab, nr.66, com.Ciulnita, jud.Ialomita;
- Cod postal: 927280;
- Cod fiscal 4231903;
- Cont RO73TREZ39124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia;
- Telefon: 0243218082
- Fax: 0243218082;
- E-mail: primariaciulnita@yahoo.com;
- Adresă site: www.primariaciulnita.ro

SECȚIUNEA II

INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

Art.1. Concesionarea terenului în suprafață de 21361 mp teren din domeniul privat al comunei, amplasata in com.Ciulnita,sat Poiana,tarla PD 517,P1,lot.1.

Art.2. Principiile care stau la baza atribuirii contractului sunt:

- transparența
- tratamentul egal
- proporționalitatea
- nediscriminarea
- libera concurență

Art.3. Procedura de atribuire a contractului este licitația publică.

Art.4. Persoana interesată are dreptul de a transmite o solicitare de participare la procedura de atribuire a contractului de concesiune.

Art.5. Persoana interesată are dreptul de a solicita și obține documentația de atribuire.

Art.6. Concedentul are obligația să asigure obținerea documentației de atribuire de către persoana interesată în cel mult 4 zile de la înaintarea unei solicitări în acest sens.

Art.7. Costul documentației este de 25 lei.

Art.8. Anunțul privind licitația se publică într- un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală.

Art.9. Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

Art.10. Concedentul are obligația de a răspunde clar, fără ambiguități, la orice clarificare solicitată într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Art.11. Concedentul are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut documentația de atribuire fără a dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

Art.12. Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă au fost depuse cel puțin 3 (trei) oferte valabile.

Art.13. În cazul în care nu au fost depuse cel puțin 3 oferte valabile, concedentul este obligat să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Art.14. În cazul în care nici după repetarea procedurii de licitație nu au fost depuse cel puțin trei oferte concedentul poate aplica procedura de negociere directă, caz în care orice persoană interesată poate solicita și obține documentația de licitație și se vor derula negocieri cu fiecare ofertant care depune o ofertă valabilă.

Art.15 Oferta

- a) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile prezentei documentații.
- b) Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de concedent, respectiv 90 de zile.
- c) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere prevăzută în anunțul procedurii.
- d) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- e) Oferta depusă la o altă adresă a concedentului decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- f) Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora.
- g) Ofertele se redactează în limba română.
- h) Ofertele se transmit în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior.
- i) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:
 - o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;
 - acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;
 - acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

j) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

k) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Art.16. Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este cel mai mare nivel al redevenței.

Art.17. Concedentul are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului stabilit.

Art.18. Garanția de participare

(1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în cuantum de 200 lei.

(2) Perioada de valabilitate a garanției este de 90 de zile.

(2) Ofertantul va pierde garanția de participare, dacă își retrace oferta în perioada de valabilitate a acesteia.

(3) Garanția de participare a ofertantului declarat câștigător se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(4) Garanția de participare a celorlalți ofertanți va fi restituită de către autoritatea contractantă după semnarea contractului cu ofertantul a cărui ofertă a fost desemnată câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Art.19. Comisia de evaluare, după deschiderea plicurilor exterioare în sesiune publică, elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor solicitate.

Art.20. După analizarea conținutului plicului exterior, se întocmește procesul-verbal în care se menționează rezultatul analizei.

Art.21. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului – verbal menționat la art.20 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

Art.22. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire concedentul are dreptul de a solicita clarificări și completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate, cu condiția ca prin clarificările ori completările solicitate să nu se determine un avantaj evident în favoarea unuia din ofertanți.

Art.23. În urma analizării ofertelor de către Comisia de evaluare se întocmește un proces verbal în care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire. Procesul verbal se semnează de toți membrii comisiei.

Art.24. În baza procesului verbal comisia de evaluare întocmește în termen de o zi lucrătoare un raport pe care îl transmite concedentului.

Art.25. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului, concedentul informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții astfel:

- fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a ofertei sale;
- fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă, conformă și corespunzătoare, dar care nu a fost declarată câștigătoare, avantajele relative ale ofertei câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să se atribuie contractul de concesiune de servicii.
- Comunicarea către ofertantul declarat câștigător va conține și invitația pentru semnarea contractului.

Art.26. Concedentul încheie contractul de concesiune cu ofertantul câștigător numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării rezultatului licitației.

SECȚIUNEA III

CAIETUL DE SARCINI

I. OBIECTUL CONCESIUNII

Art.1. (1). Obiectul concesiunii îl reprezintă concesionarea unei suprafețe de 21361 mp., teren ce se află în domeniul privat al comunei Ciulnița, sat Poiana, tarla PD 517, P1, lot. 1..

(2). Terenul este supus concesionării potrivit prevederilor art. 36 alin. (2), lit. c) din Legea nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a OUG nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică, coroborat cu Normele Metodologice din 14.02.2007 de aplicare a OUG nr. 54/2006 aprobate prin HG nr. 168/2007.

II. CONDITII DE EXPLOATARE ALE BUNULUI CONCESIONAT

Art.2. (1). Concesionarul este obligat la valorificarea continuă și permanentă a terenului concesionat în măsura în care folosința neîntreruptă face posibil acest lucru .

(2). În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminentă producerea unor evenimente care să conducă la indisponibilitatea folosirii terenului concesionat, va notifica de îndată acest fapt concedentului în vederea luării măsurilor ce se impun pentru exploatarea acestuia în regim de continuitate.

(3). Pe durata concesiunii, concedentul poate să verifice modul de exploatare a bunului concesionat, cu notificarea prealabilă a concesionarului.

(4). Concesionarul se obligă să obțină toate racordurile utilitatilor în baza proiectelor tehnice, care vor trebui aprobate de către concedent sau de instituțiile abilitate în acest sens.

(5). Concesionarul are obligația de a întreține și exploata terenul concesionat cu diligență maximă, pentru a conserva și dezvolta valoarea acestuia pe toată durata concesiunii, în conformitate cu strategia concedentului.

(6). Concesionarul trebuie să asigure toate condițiile de protecție a mediului în conformitate cu legile în vigoare.

(7) Concesionarul este obligat prin clauza compromisorie înscrisă în contract să înceapă lucrările de construcție aferente investiției în termen de maximum 1 an de zile de la data semnării contractului de concesiune. Nerealizarea acestei obligații duce la anularea contractului de concesionare, în urma investigațiilor la fața locului realizate de către o comisie constituită din reprezentanți ai concedentului și concesionarului.

(8) Cheltuielile cu investițiile asumate prin contract vor fi suportate de concesionar, iar odată cu încetarea contractului de concesiune, în cazul în care concesionarul nu cumpără terenul, investițiile impuse în sarcina concesionarului prin contract vor fi predate și vor trece de drept, libere de orice sarcini, în patrimoniul concedentului.

(9) Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost concesionată parcela de teren, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege

III. DURATA CONCESIUNII

Art.3. (1). Durata concesiunii este de 49 ani .

(2). Durata concesiunii poate fi prelungită pentru o perioadă de 2 ani , prin acordul de voință al părților, conform prevederilor Art.7, alin.(3), din OG. nr. 54 /2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

IV. REDEVENTA

Art.4. (1). Redevența minimă este de 64,08 lei/lună/intreaga suprafață, plătită de la data încheierii contractului.

a) Redevența se va plăti lunar până în ultima zi a lunii respective .

b) În cazul în care redevența nu este plătită timp de 3 luni de la data scadenței, contractul de concesiune se va rezilia automat, fără preaviz.

c) Modalitățile și termenele de plată se stabilesc de comun acord al părților prin contractul de concesiune.

d) Concesionarul este de drept în întârziere în cazul în care termenul scadent convenit pentru plata redevenței s-a împlinit fără ca aceasta obligație să fi fost executată. Executarea cu întârziere a obligației de plată a redevenței atrage obligația la plată de penalități de întârziere conform legilor în vigoare, calculate la suma datorată și neplatită.

V. REGIMUL BUNURILOR UTILIZATE DE CONCESIONAR

Art.5. (1). La expirarea contractului de concesiune, concesionarul este obligat sa restituie in deplina proprietate, liber de sarcini bunul concesionat.

(2) In contractul de concesiune se vor stipula in mod obligatoriu, distinct, categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de concesionar in derularea concesiunii.

(3) Este interzisă subconcesionarea bunurilor ce fac obiectul concesiunii.

VI. OBLIGATIILE CONCESIONARULUI PRIVIND PROTECTIA MEDIULUI

Art.6. (1) Concesionarul este obligat sa ia toate masurile pentru protectia mediului.

(2) Concesionarul este obligat să respecte toate normele legale privind alimentația publică și sănătatea populației.

(3) Concesionarul este obligat să respecte normele de securitate a muncii în perimetrul în care își desfășoară activitatea.

VII. ALTE OBLIGATII IMPUSE CONCESIONARULUI

Art.7. Concesionarul are obligatia de a pune la dispozitia concedentului evidentele si informatiile solicitate in legatura cu clauzele contractului de concesiune.

VIII. INCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Art.8. (1) Incetarea contractului de concesiune poate avea loc in urmatoarele situatii:

- la expirarea duratei stabilite in contractul de concesiune daca partile nu convin asupra prelungirii acestuia;

- in cazul in care interesul national ,judetean sau local o impun prin denuntarea unilaterala de catre concedent cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

- in cazul imposibilitatii obiective a concesionarului de a mai exploata bunul prin renuntare fara plata unei despagubiri, in acest caz concesionarul avand obligatia de a instiinta concedentul cu cel puțin 45 de zile inainte de data la care urmeaza a produce renuntarea.

(2) La incetarea contractului de concesiune din alte cauze decat prin ajungerea la termen, excluzand forta majora si cazul fortuit, concesionarul este obligat sa asigure continuitatea exploatarii terenului concesionat, in conditiile stipulate in contract pana la preluarea acestuia de catre concedent, cu plata redeventei.

SECȚIUNEA IV

INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR

(1) Ofertele se redactează în limba romana.

(2) Ofertanții transmit ofertele lor în doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se înregistrează, în ordinea primirii lor precizându-se data si ora.

(3) Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa conțină:

a) o fisa cu informații privind ofertantul si o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile si capacitățile ofertanților, conform solicitărilor concedentului;

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini.

(4) Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisa, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

(5) Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor.

Actele doveditoare privind calitățile si capacitățile ofertanților:

- certificatul constatator de la Oficiul Registrului Comerțului, CUI, actul constitutiv al societății (statut)

- certificate constatatoare privind plata taxelor si impozitelor la bugetul de stat si bugetul local

- ultimul bilanț contabil vizat si înregistrat la organele competente sau extras de cont pentru persoanele fizice

- împuternicire (în original) acordată persoanei care reprezintă ofertantul

- garanția de participare la licitația publică în sumă de 200 lei

- documentul de plată reprezentând contravaloarea documentației de licitație în sumă de 25 lei și a taxei de participare în sumă de 20 lei.

SECȚIUNEA V
INFORMAȚII DETALIATE SI COMPLETE PRIVIND CRITERIILE DE ATRIBUIRE
APPLICATE PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂSTIGĂTOARE, PRECUM SI PONDEREA
LOR

Criteriul de atribuire a contractului de concesiune este „cel mai mare nivel al redevenței.”
Prețul de pornire la licitație este de 262,57 lei/mp/luna, stabilit prin Hotărârea Consiliului Local nr.66/26.09.2017

SECȚIUNEA VI
INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE
A CĂILOR DE ATAC

Prezenta licitație de concesiune se organizează având la bază următoarele acte normative:

- 1.ORDONANȚĂ DE URGENTĂ nr. 54 din 28 iunie 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică
- 2.LEGE nr. 22 din 11 ianuarie 2007 pentru aprobarea Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică
3. NORME METODOLOGICE din 14 februarie 2007 de aplicare a Ordonantei de urgență a Guvernului nr. 54/ 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică.

Soluționarea litigiilor apărute în legătură cu atribuirea, încheierea, executarea, modificarea și încetarea contractului de concesiune, precum și a celor privind acordarea de despăgubiri se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare. Acțiunea în justiție se introduce la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei jurisdicție se afla sediul concedentului, respectiv: Tribunalul Ialomița.

Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios

SECTIUNEA VII

INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

I. Pățile contractante

Între

Comuna Ciulnita cu sediul in sat Ciulnita, str.Matei Basarab, nr.66, com.Ciulnita, jud.Ialomita, Cod postal: 927280, Cod fiscal 4231903, Cont RO73TREZ39124510220XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Slobozia, Telefon: 0243218082, Fax: 0243218082, reprezentat prin Gheorghe Stelica având funcția de Primar în calitate de concedent, pe de o parte,

si, persoana fizică (domiciliul,buletinul /cartea de identitate)/ persoanajuridică (actul constitutiv al agentului economic),

cu sediul principal în....., reprezentat prin, având funcția de, în calitate de concesionar, pe de alta parte, la data de,

la sediul concedentului, în temeiul Ordonantei de urgență nr. 54 din 28 iunie 2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publică si a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.34 / 2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice si a contractelor de concesiune de servicii, a Hotărârii Consiliului Local Ciulnita de aprobare a concesiunii nr. _____ s-a încheiat prezentul contract de concesiune.

II. Obiectul contractului de concesiune

Art. 1. - (1) Obiectul contractului de concesiune este exploatarea unui bun, respectiv: suprafata de 21361 mp teren din domeniul privat al comunei, amplasata in com.Ciulnita,sat Poiana,tarla PD 517,P1,lot.1.

(2)Obiectivul concedentului este:_____

(3) În derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a) bunurile de retur: suprafata de teren de 21361 mp teren din domeniul privat al comunei, amplasata in com.Ciulnita,sat Poiana,tarla PD 517,P1,lot.1.

b) bunurile proprii:

III. Termenul

Art. 2. - (1) Durata concesiunii este de 49 ani, începând de la data perfectării contractului si înregistrării acestuia .

(2) Contractul de concesiune poate fi prelungit în condițiile legii.

IV. Redeventa

Art. 3. (1) Redeventa este de 3150,84 lei/ mp/ an .

(2) Redeventa prevăzută la art.3 alin.1, va fi indexată anual cu rata inflatiei.

V. Plata redeventei

Art. 4. - Plata redeventei

(1)Plata redeventei se face prin conturile:

- contul concedentului nr.RO 82TREZ39121A433400XXXX, deschis la Trezoreria Slobozia;

- contul concesionarului nr., deschis la..... .

(2) Concesionarul va avea obligatia achitării redeventei anuale în patru transe trimestriale egale; neachitarea la termenele stabilite va conduce la plata unor penalități de întârziere în procent de 1 % pe lună pentru fiecare lună de întârziere.

(3) În cazul neachitării redeventei pe o perioadă mai mare de 3 luni în cursul unui an conduce la retragerea unilaterală a concesiunii.

VI. Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Art. 5. (1) Concesionarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul si pe răspunderea sa, bunurile proprietate publica ce fac obiectul contractului de concesiune.

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi si de a culege fructele bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului si obiectivelor stabilite de părți prin contractul de concesiune.

Drepturile concedentului

Art. 6.(1) Concedentul are dreptul sa inspecteze bunurile concesionate, verificând respectarea obligatiilor asumate de concesionar.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului cu 15 zileînainte de realizarea acesteia.

(3) Concedentul are dreptul sa modifice în mod unilateral partea reglementara a contractului de concesiune, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

VII. Obligatiile părților - clauze stabilite în condițiile caietului de sarcini

Obligatiile concesionarului

Art. 7. - (1) Concesionarul este obligat sa asigure exploatarea eficace în regim de continuitate si de permanenta a bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent.

(2) Concesionarul este obligat sa exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul concesiunii.

(3) Concesionarul nu poate cesiona total sau partial bunul ce face obiectul concesiunii cu exceptia cazului în care se transferă dreptul de proprietate asupra imobilului situat pe terenul concesionat.

(4) Concesionarul este obligat sa plătească redeventa.

(5) Concesionarul este obligat sa respecte condițiile impuse de natura bunurilor (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de sigurantă în exploatare, protectia mediului, protectia muncii, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului , a tuturor avizelor necesare pentru buna functionare etc.).

(6) La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat sa restituie concedentului, în deplina proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit si libere de orice sarcini.

(7) În termen de (cel mult) 90 de zile de la data încheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat sa depună, cu titlu de garantie, o suma de 200 lei, reprezentând o cota-parte din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate.

(8) Concesionarul este obligat sa continue exploatarea bunului în noile conditii stabilite de concedent, în mod unilateral, potrivit art. 6 alin. (3) din prezentul contract de concesiune, fără a putea solicita încetarea acestuia.

(9) Concesionarul se obliga sa asigure si să suporte costul îndeplinirii tuturor formalităților în vederea concesionării precum si a celorlalte demersuri necesare;

(10) Constructia edificată va fi realizată la standarde europene astfel încât în termen de 2 ani să fie pornită activitatea

(11) Alte clauze.

Obligatiile concedentului

Art. 8. - (1) Concedentul este obligat sa nu îl tulbure pe concesionar în exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

(2) Concedentul nu are dreptul sa modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Concedentul este obligat sa notifice concesionarului aparitia oricăror împrejurări de natura sa aducă atingere drepturilor concesionarului.

VIII. Încetarea contractului de concesiune

Art. 9. - (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoare situatii:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;

b) în cazul în care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterală de cătreconcedent, cu plata unei despăgubiri juste si prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competenta instanta de judecată;

c) în cazul nerespectării obligatiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

d) în cazul nerespectării obligatiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

e) la disparitia, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fără plata unei despăgubiri;

f) distrugerea sau demolarea spatiului comercial si nerefacerea lui în termen de 2 ani conduce la retragerea unilaterală a concesiunii;

g) alte cauze de încetare a contractului de concesiune, fără a aduce atingere cauzelor si conditiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauza, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunuri de retur:

b) bunuri proprii

IX. Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar

Art. 10.(1) Părților contractante este interzis cu desăvârșire să ia măsuri care, prin finalitatea lor ar conduce la deteriorarea condițiilor de mediu în urma derulării prezentului contract de concesiune.

(2) Responsabilitatea privind obținerea și detinerea de avize, autorizații și acorduri de mediu, conform legislației în vigoare, pentru activitățile ce fac obiectul prezentului contract de concesiune, este în sarcina concesionarului, începând cu data intrării în vigoare a prezentului contract.

X. Răspunderea contractuală

Art. 11. - Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

XI. Clauze Speciale

Art.12. Concesionarul are obligația de a întreține în mod corespunzător bunul concesionat.

XII. Litigii

Art.13. -(1) Solutionarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract deconcesiune se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

(2) Pentru solutionarea eventualelor litigii, părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

(3) Pe toată durata concesiunii concedentul și concesionarul se vor supune legislației în vigoare în România, prevederi care vor governa aplicarea prezentului contract.

XIII. Definitii

Art. 14. - (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de concesiune, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dăuna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, două pentru concedent și unul pentru concesionar.

Concedent,

Concesionar,

205

OFERTANT.....
NR.TELEFON.....

CERERE DE PARTICIPARE

pentru licitatie publica deschisa in vederea concesiunii suprafetei de _____, situat
in _____

Urmare anuntului publicitar apărut în publicația _____, din data
de.....

Prin prezenta,

Noi.....

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică deschisă, organizată în ședința publică din
data de _____, ora _____, de către UAT Comuna Ciulnița, pentru concesiunea
suprafetei de _____, teren aparținând domeniului privat/public al comunei Ciulnița, situat în

Am luat cunoștință de condițiile de participare la licitație, condițiile respingerii ofertei, de
pierdere a garanției de participare la licitație prevăzute în instrucțiunile de licitație, precum și de clauzele
contractuale de reziliere a contractului în cazul neîndeplinirii obligației de concesiune a imobilului în
termenul stabilit.

DATA

.....

SEMNĂTURA

.....

OFERTANT.....
DOMICILIUL/SEDIUL.....
NR.TELEFON.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru suprafața de _____, teren aflat în domeniul privat/public al comunei Ciulnița, categoria _____, supus în ședința publică din data de....., oferim o redevență de lei/lună/lot.


Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, sa încheiem contractul de concesionare pentru suprafata de _____ teren situat _____, în condițiile stabilite în documentația de atribuire .

Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile .

Până la încheierea și semnarea contractului de concesionare această ofertă, împreună cu procesul-verbal de adjudecare, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

DATA,

PRESEDINTE DE SEDINTA,
MILITARU MOREL



OFERTANT,

Pt. SECRETAR,
CHITU NELA

